

# Vesterbro Lokal TV Forening

Flæsketorvet 68,1, 1711 København V  
CVR-nr. 13 86 73 72

## Årsrapport for 2019

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 9
Ledelsesberetning	10 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16 - 24

---

**Foreningen**

---

Vesterbro Lokal TV Forening  
Flæsketorvet 68,1  
1711 København V  
Hjemsted: København  
CVR-nr.: 13 86 73 72  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

---

**Daglig Ledelse**

---

Kasserer Mathilde Clausen

---

---

**Bestyrelse**

---

Kim Bay Kristensen  
Boris de Freitas  
Kasserer Mathilde Clausen

---

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Vesterbro Lokal TV Forening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 14. august 2020

### **Daglig Ledelse**

Mathilde Clausen  
Kasserer

### **Bestyrelsen**

Kim Bay Kristensen  
Formand

Boris de Freitas

Mathilde Clausen  
Kasserer

**Til bestyrelsen i Vesterbro Lokal TV Forening****ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Vesterbro Lokal TV Forening for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med Kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis**

Vi henleder opmærksomheden på, at foreningsregnskabet udarbejdes efter retningslinjerne fra de tilskudsgivende myndigheder og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Regnskabet er udarbejdet med henblik på at overholde udstedte retningslinjer. Som følge heraf kan foreningsregnskabet være uegnet til andre formål.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse. Disse budgettal har, som det fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herfor.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er

en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriets krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i



## Den uafhængige revisors erklæring

overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 14. august 2020

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Peter Vinstrup Henriksen  
Statsaut. revisor

## Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at producere fjernsyn.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK 189.247 mod DKK -348.054 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på DKK -242.981.

Glædeligt at vi fik ny sendetilladelse, så vi kan fortsætte med at lave Vesterbro lokal tv.

2019 var et svært år med en masse økonomisk omlægning.

Alle unødvendige omkostninger er skåret fra og fokus lagt på at producere tv.

Vi har som udgangspunkt lagt et meget stramt budget og i skrivende stund, august 2020, kan vi se, at vores budget holder og det ser rigtig fornuftigt ud og vi kan faktisk se lyset for enden af tunnelen og at økonomien er rettet op inden udgangen af 2020.

Bestyrelsen:

Kasper Troels Nørregaard og Mathies Tao Clemmensen er udtrådt af bestyrelsen, så vi er nu 3 tilbage, der alle deltager i det daglige arbejde med produktion af tv.

Produktion:

I 2019 har Boris haft nogle rigtig gode programmer fra Borgen med diverse politikere.

Vi har planer om at gå videre med programmerne fra programrækken "museum", hvor vi udforsker regionens mange museer, når vi må producere igen.

Weekendredaktionen har kørt hver uge op til COVID-19 perioden. Det er et program der er mange seer til og nemt og effektivt at producere. Vi ser frem til at genoptage programmet.

Kim har lavet mange programmer om kunst og kultur blandt andet fra Øresundsregionen - men også de helt lokale historier fra Vesterbro. Nye åbninger i bydelen - musikfestivaler osv. det fortsætter han med.

Mathilde har fungeret som den tekniske del og ønsker også at blive endnu bedre i lyd og billede.

## Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Pga. COVID-19 her i 2020 er vi desværre blevet pålagt at Slots- og kulturstyrelsen ikke at producere nyt tv i perioden. Vi har derfor brugt tiden til at gentænke Vesterbros koncept og fremtidssikre vores gamle produktioner.

Vi har oprettet en YouTube-kanal, hvor vi løbende lægger produktionerne op.

I den tid vi ikke har kunne producere og sende nyt materiale, har vi sendt de bedste genudsendelser fra vores meget store arkiv. Vi har også brugt tiden på at udvikle en ny hjemmeside til vores station, logo og breakers til vores udsendelser.

I forbindelse med at der er kommet en ny bestyrelse for Sendesamvirket, er der også kommet bedre mulighed for samarbejde mellem stationer.

Vi på Vesterbro lokal tv, vil utrolig gerne at vi kunne bruge hinanden, stationerne imellem, meget mere.

I takt med vores økonomi bliver bedre igen er det vores ønske at opgradere noget af vores udstyr, så vi kan blive mere synlige på de sociale media platforme (Facebook-YouTube) og på den måde nå ud til andre målgrupper.

Note		Ikke revideret budget		
		2019 DKK	2019 DKK	2018 DKK
1	<b>Indtægter</b>	<b>901.110</b>	<b>946.113</b>	<b>924.281</b>
2	Direkte omkostninger	-409.500	-419.595	-654.629
	Andre eksterne omkostninger	-111.000	-221.205	-188.561
	<b>Bruttofortjeneste I (42,2% - 32,3% - 8,8%)</b>	<b>380.610</b>	<b>305.313</b>	<b>81.091</b>
3	Personaleomkostninger	-112.060	-104.809	-427.799
	<b>Bruttofortjeneste II (29,8% - 21,2% - -37,5% )</b>	<b>268.550</b>	<b>200.504</b>	<b>-346.708</b>
7	Finansielle omkostninger	0	-11.257	-1.346
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>0</b>	<b>-11.257</b>	<b>-1.346</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>268.550</b>	<b>189.247</b>	<b>-348.054</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>				
	Overført resultat	268.550	189.247	-348.054
	<b>I alt</b>	<b>268.550</b>	<b>189.247</b>	<b>-348.054</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Deposita	3.000	17.500
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.000</b>	<b>17.500</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.000</b>	<b>17.500</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	131.041	516
9	Andre tilgodehavender	2.334	86.585
	Periodeafgrænsningsposter	0	5.400
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>133.375</b>	<b>92.501</b>
	Indestående i kreditinstitutter	32.162	11.599
10	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>32.162</b>	<b>11.599</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>165.537</b>	<b>104.100</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>168.537</b>	<b>121.600</b>

		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Overført resultat	-242.981	-432.228
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-242.981</b>	<b>-432.228</b>
11	Gæld til øvrige kreditinstitutter	301	357
12	Leverandører af varer og tjenesteydelser	303.442	278.992
13	Anden gæld	107.775	274.479
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>411.518</b>	<b>553.828</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>411.518</b>	<b>553.828</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>168.537</b>	<b>121.600</b>
14	Eventualforpligtelser		

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19	
Saldo pr. 01.01.19	-432.228
Forslag til resultatdisponering	189.247
Saldo pr. 31.12.19	-242.981

	Ikke revideret budget 2019 DKK	2019 DKK	2018 DKK
<b>1. Indtægter</b>			
Driftstilskud, Kulturstyrelsen	791.110	815.588	797.623
Kabelvederlag	110.000	130.525	109.858
Honorar	0	0	16.800
I alt	901.110	946.113	924.281
<b>2. Direkte omkostninger</b>			
Sendeomkostninger	292.500	168.750	303.950
Koda/Grammex	17.000	22.573	16.129
Produktionsomkostninger	100.000	228.272	334.550
I alt	409.500	419.595	654.629
<b>3. Personaleomkostninger</b>			
Løn	196.190	281.395	576.703
Ændring i feriepengeforpligtelse	0	-26.924	-7.998
Løntilskud og lønrefusioner	-84.130	-166.511	-147.510
ATP-bidrag	0	4.071	6.722
Samlet betaling	0	7.298	-1.171
Øvrige personaleomkostninger	0	5.480	1.053
I alt	112.060	104.809	427.799



	Ikke revideret budget	2019	2018
	2019	2019	2018
	DKK	DKK	DKK

#### 4. Salgsomkostninger

Rejser	0	1.580	1.461
I alt	0	1.580	1.461

#### 5. Lokaleomkostninger

Husleje	60.000	94.638	101.106
Reparation og vedligeholdelse	0	0	199
Rengøring	0	0	10
I alt	60.000	94.638	101.315

#### 6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	10.000	3.520	403
It-omkostninger	3.000	6.640	140
Mindre nyanskaffelser	0	42.700	16.655
Telefon og internet	3.000	4.777	5.211
Porto og gebyrer	0	9.973	6.455
Revisorhonorar	30.000	23.000	24.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	0	7.800
Assistance med ansøgning til sendetilladelse	0	6.500	0
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	0	26.125	21.000
Forsikringer	5.000	1.752	4.121
I alt	51.000	124.987	85.785

	Ikke revideret budget	2019	2018
	2019	2019	2018
	DKK	DKK	DKK

## 7. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	8	37
Renter, kreditorer	0	4.858	561
Renter offentlige myndigheder	0	6.391	748
I alt	0	11.257	1.346

## 8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.19	300.798
Kostpris pr. 31.12.19	300.798
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-300.798
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-300.798
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	0

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

### 9. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	0	21.781
Lønrefusion og løntilskud	0	10.853
Øvrige tilgodehavender	2.334	11.406
Mellemregning Kai	0	42.545
I alt	2.334	86.585

### 10. Likvide beholdninger

DB 7331452	32.162	11.599
I alt	32.162	11.599

### 11. Gæld til øvrige kreditinstitutter

DB 4250818	301	357
I alt	301	357

### 12. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	258.442	233.992
Afsat til revisor	45.000	45.000
I alt	303.442	278.992

---

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK
<b>13. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	22.062	13.697
ATP og andre sociale ydelser	1.041	6.722
Lønninger	0	30.220
Feriepengeforpligtelse	35.345	62.268
Skyldig skattekonto	49.327	161.572
I alt	107.775	274.479

---

#### 14. Eventualforpligtelser

##### *Garantiforpligtelser*

Foreningen har afgivet garantierklæring for tilbagebetaling af kabelvederlag på t.DKK 131 til eventuelle rettighedshaveres krav. Garantien udløber 31. december 2022.

## 15. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets driftstilskudslov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder indtægter og direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger.

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Direkte omkostninger**

Direkte omkostninger omfatter sendeomkostninger samt omkostninger til produktion af TV-udsendelser.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Rest- Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre finansielle poster****Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Peter Vinstrup Henriksen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:22398484

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-08-14 07:45:24Z

NEM ID 

## Mathilde Clausen

### Kasserer

På vegne af: Vesterbro Lokal TV Forening

Serienummer: PID:9208-2002-2-153037165671

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-08-14 07:46:47Z

NEM ID 

## Kim Bay Kristensen

### Bestyrelse

På vegne af: Vesterbro Lokal TV Forening

Serienummer: PID:9208-2002-2-351043550530

IP: 79.142.xxx.xxx

2020-08-14 07:50:24Z

NEM ID 

## Boris Herman de Freitas

### Bestyrelse

På vegne af: Vesterbro Lokal TV Forening

Serienummer: PID:9208-2002-2-323553583640

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-08-14 08:42:51Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DU0FT-GXV57-IS25M-UH110-5CX7Z-TIPCL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>